

УТВЕРЖДЕН:
Решением учредительного собрания
автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт профессионального образования
и развития» г. Рязань

Протокол № 1 от 20.01.2017 г.

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт профессионального
образования и развития» г. Рязань**

г. Рязань, 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт профессионального образования и развития» г. Рязань (в дальнейшем именуемая - Институт), является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами в целях предоставления услуг в сфере дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Наименование Института:

1.2.1. Полное наименование Института на русском языке:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт профессионального образования и развития» г. Рязань.

1.2.2. Сокращенное наименование Института: АНО ДПО «Институт профессионального образования и развития» г. Рязань.

1.3. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования - осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.5. Место нахождения Института определяется местом нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа (Директора):

390027, г. Рязань, ул. Кальная, д. 75, кв. 141.

1.6. Учредителями Института являются физические лица - граждане Российской Федерации:

- Китаева Галина Александровна;
- Шумара Евгений Эдуардович.

1.7. Институт является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.8. Правовое положение Института, права и обязанности Учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.9. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Государство не несет ответственности по обязательствам Института. Институт не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам созданного им Института, а Институт не отвечает по обязательствам Учредителей.

1.11. Институт не преследует цели получения прибыли от основной деятельности и распределения полученной прибыли между участниками, но вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям создания Института.

1.12. Институт имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Институт может иметь собственную символику, использовать ее в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.14. Институт вправе принимать участие в хозяйственных обществах, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.15. Институт имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения



образовательной лицензии. Институт проходит процедуру лицензирования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.17. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.18. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет ее интересы и осуществляет ее защиту.

1.19. Филиал и представительство Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

1.20. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием учредителей Института и действуют на основании доверенности, выданной Директором Института.

1.21. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Институт.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Институт создан в целях оказания услуг в сфере дополнительного профессионального образования, а именно:

- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в области естественных и гуманитарных наук, искусства и управления, экологии и природопользования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих и специалистов по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности согласно Перечню профессий, а также реализации дополнительных образовательных программ направленных на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, совершенствование деловых качеств рабочих, служащих и специалистов, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

2.2. Предметом деятельности Института является:

2.2.1. образование взрослых и прочие виды образования;

2.2.2. реализация программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка) руководителей и специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;

2.2.3. реализация программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка) руководителей и специалистов, имеющих высшее образование;

2.2.4. реализация программ профессионального обучения;

2.2.5. организация и проведение курсов, тематических лекций, конференций, тренингов, семинаров, мастер – классов, практических занятий со слушателями по профилю Института;

2.2.6. издательская деятельность, распространение на добровольной основе печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, подготовка и издание учебно-методических материалов по профилю Института;

2.3. При освоении программ дополнительного профессионального образования реализуются программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

2.4. Деятельность Института строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых с физическими и юридическими лицами.



2.5. Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

2.6. Для осуществления уставных целей Институт, вправе:

- осуществлять образовательную деятельность по собственным, зарубежным, государственным, авторским и иным образовательным программам;
- самостоятельно определять и утверждать учебные планы, образовательные программы, формы и методы образования;
- выдавать документы установленного образца после завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;
- получать для выполнения уставных целей кредиты и финансовую помощь от других юридических и физических лиц, как в рублях, так и в иностранной валюте;
- устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, организациями;
- осуществлять поиск потенциальных партнеров среди российских и зарубежных юридических и физических лиц для установления прямых контактов между ними по развитию учебно-методического сотрудничества;
- на договорной основе осуществлять дополнительное образование и повышение квалификации иностранных граждан, согласно действующему законодательству РФ.

2.7. Институт вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления такой деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.8. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, Институт может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Институт осуществляет образовательный процесс по направлениям дополнительного профессионального образования. Конкретные направления определяются лицензией на право образовательной деятельности. Занятия проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы. Занятия в Институте проводятся по расписанию, исходя специфики курса и технических возможностей Института.

3.2. Обучение в Институте ведется на русском языке. Обучающиеся в Институте имеют статус слушателей.

3.3. Слушатели принимаются в Институт на основании личного заявления с заключением договора. В договоре определяется: уровень образования (тип и вид образовательной программы), форма обучения, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Института, иные условия.

3.4. Правила приема слушателей утверждаются Директором Института. Сроки приема заявлений, перечень реализуемых образовательных программ, количество мест для зачисления, условия зачисления определяются Институтом самостоятельно.

3.5. Институт обязан обеспечить открытость и доступность информации о своей деятельности и документах, регламентирующих организацию образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Обучение в Институте осуществляется на договорной основе с юридическими или физическими лицами (оплата принимается в безналичной и наличной форме). Платная образовательная деятельность не рассматривается как деятельность приносящая доход, все получаемые от нее средства идут на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату).

3.7. Содержание дополнительных профессиональных программ, реализуемых Институтом, учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, а также квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации.

Программы профессиональной переподготовки Института разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.8. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.9. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом по специальностям, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Институтом самостоятельно.

3.10. Оценка уровня знаний слушателей Института проводится по результатам текущего контроля знаний посредством промежуточной аттестации. Оценка знаний проводится по пятибалльной системе или по форме «зачет-незачет».

3.11. Освоение слушателями образовательных программ дополнительного профессионального образования подтверждается итоговой аттестацией в форме экзамена.

3.12. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается соответствующий документ об образовании установленного образца.

3.13. Слушатели могут быть отчислены:

- по собственному желанию в связи с невозможностью продолжать обучение;
- за невыполнение учебных заданий, неуспеваемость;
- в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами или договором с Институтом.

При отчислении слушателя оплата, внесенная им за обучение, возврату не подлежит.

3.14. Лицам, отчисленным из Института, выдается академическая справка с указанием сроков пребывания в Институте.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса являются слушатели и педагогические работники Института.

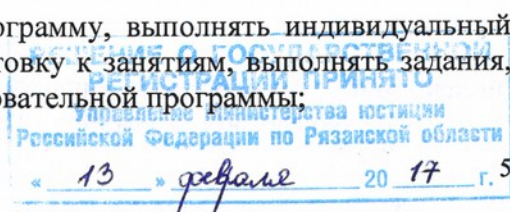
4.2. Права и обязанности слушателей Института определяются законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка.

4.3. Слушатели Института имеют право:

- на получение образования в соответствии с образовательными стандартами и обучение в соответствии с этими стандартами;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- на объективную оценку в соответствии со своими знаниями, умением и навыками;
- на свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- на получение соответствующих документов об уровне образования после итоговой аттестации;

4.4. Слушатели обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;



- соблюдать требования Устава и внутренних локальных актов;
- добросовестно учиться, овладевать профессиональным мастерством;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- соблюдать дисциплину, требования гигиены и охраны труда;
- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу Института, в том числе к используемым при обучении оборудованию и инвентарю.

4.5. Педагогические работники Института имеют право:

- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на участие в формировании содержания образовательных программ, выбор методов и средств обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и действующим законодательством.

4.6. Педагогические работники Института обязаны:

- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Института;
- качественно выполнять возложенные на них обязанности;
- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, развивать у слушателей самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень;
- бережно относиться к имуществу Института;
- соблюдать дисциплину, требования гигиены и охраны труда;
- соблюдать правила противопожарной безопасности

5. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

5.1. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Высшим органом управления является Общее собрание Учредителей Института (далее - Общее собрание). Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Институтом целей, в интересах которых он был создан.

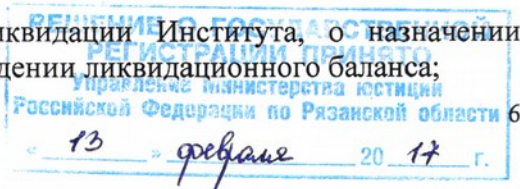
5.3. Общее собрание проводится ежегодно. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее половины учредителей Института или Директора.

Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее половины учредителей Института.

5.4. К компетенции Общего собрания относится:

- 1) изменение Устава Института;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Института;
- 3) определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава ее учредителей.
- 4) образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 6) принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Института;

7) принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;



8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
9) определение размера платы за обучение по каждой из реализуемых образовательных программ;

10) утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

11) принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в том числе по увеличению или сокращению сроков обучения, по вопросам разработки и рассмотрения проектов образовательных программ и учебных планов, утверждения образовательных программ и учебных планов по профилю Института;

12) принятие решений по разработке, согласованию и принятию нормативно - правовых документов регламентирующих деятельность Института;

13) осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Института законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

14) решение вопросов учебной, учебно-методической и информационно-аналитической работы;

15) утверждение годовых планов работы Института;

5.5. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих Учредителей, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

5.6. Форма голосования определяется Общим собранием.

5.7. Вопросы, предусмотренные подпунктами 1-9 пункта 5.4., относятся к исключительной компетенции Общего собрания. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются Учредителями единогласно.

5.8. Единоличный исполнительный орган Института - Директор, который осуществляет текущее руководство Института.

5.9. Директор Института назначается Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет.

5.10. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

5.11. Директор:

- без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с любыми третьими лицами, в том числе государственными органами;

- выдает доверенности от имени Института;

- подписывает все документы от имени Института, в том числе имеет право первой банковской подписи;

- распоряжается имуществом Института в его интересах с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, утвержденными Общим собранием Учредителей;

- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Института;

- определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Института, представительств и филиалов;

- принимает решения по всем текущим вопросам, предусмотренным настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

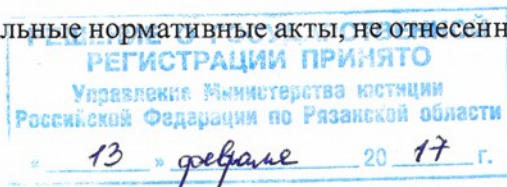
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Института;

- организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;

- разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся в Организацию, осуществляет их зачисление;

- утверждает должностные инструкции и локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции Общего собрания;



- созывает заседание Педагогического совета;
- принимает решение о созыве Общего собрания работников Института;
- осуществляет другие полномочия, связанные с деятельностью Института, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания Учредителей.

5.12. Коллегиальными органами управления Институтом являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников Института.

5.13. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Института.

Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Института педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

5.14. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 (Три) года. Педагогический совет созывается Директором Института.

5.15. Решения Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Педагогического совета.

5.16. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка перечня платных образовательных услуг.

5.17. Общее собрание работников Института - руководящие работники, научно-педагогический персонал, консультанты, учебно-вспомогательный и иной персонал. К работникам Института относятся как работники, состоящие в трудовых отношениях с Институтом, так и лица, занимающиеся индивидуальной педагогической и преподавательской деятельностью и состоящие в гражданско-правовых отношениях с Институтом. Работник считается принятым в состав Общего собрания работников Института с момента подписания трудового договора с Институтом.

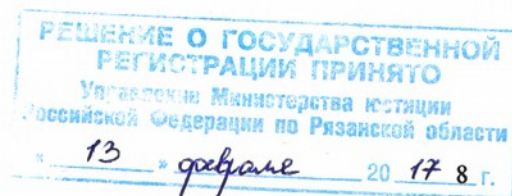
5.18. Общее собрание работников Института собирается не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников Института принимается Директором Института и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания работников Института должны быть ознакомлены все работники Института. На первом заседании Общего собрания работников Института избирается Председатель, который координирует работу Общего собрания работников Института. Председатель избирается на 3 (Три) года. Решения Общего собрания работников Института оформляются протоколом.

В случае увольнения из Института работник выбывает из состава Общего собрания.

5.19. Решения Общего собрания работников по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины работников Института.

5.20. Компетенция Общего собрания работников Института:

- рассмотрение локальных нормативных актов Института, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников Института к поощрению (награждению).



6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Институт может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

6.2. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Институт, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана.

6.4. Для осуществления приносящей доход деятельности Институт должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью, в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса.

6.5. Источниками формирования имущества Института в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.6. Собственностью Института является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.7. Все имущество Института, доходы от приносящей доход деятельности являются его собственностью и не могут передаваться Учредителям.

6.8. Учредители не обладают правами собственности на имущество Института, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет из взносов.

6.9. Внешнеэкономическая деятельность Института осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.10. Институт, строит свои отношения с другими организациями, предприятиями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

6.11. Институт имеет право:

- приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
- получать в установленном порядке от органов государственной власти информацию по профилю деятельности;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству.

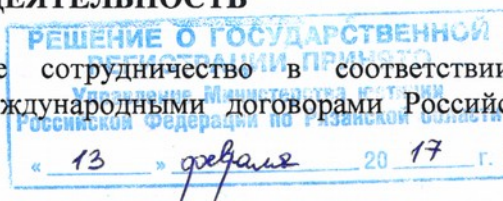
6.12. Институт обязан:

- нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

6.13. Доходы от платной образовательной деятельности, доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляется на нужды Института для обеспечения и развития его материально-технической базы.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Институт осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской



Федерации.

7.2. Институт вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями и организациями.

7.3. Институт вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Института, являются: решения Общего собрания Учредителей Института, протоколы, приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

8.2. Институт, вправе принимать другие локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения и дополнения в действующие локальные нормативные акты.

8.3. Локальные нормативные акты должны оформляться на бланках Института, иметь установленный комплекс обязательных реквизитов и стабильный порядок их расположения.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Все изменения в Устав Института утверждаются решением Общего собрания Учредителей Института и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

9.2. Изменения в Устав вступают в законную силу с момента государственной регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИНСТИТУТА

10.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Реорганизация Института (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания Учредителей Института.

10.3. Институт считается реорганизованным, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

10.4. При реорганизации Института в форме присоединения к нему другой организации Институт считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.5. Решение о преобразовании Института принимается Общим собранием Учредителей.

10.6. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

10.7. Институт может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.8. Институт может быть ликвидирован:

- по решению суда;
- по решению Общего собрания Учредителей.

10.9. Общее собрание Учредителей Института или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения

РЕШЕНИЕ СУДА
Российской Федерации по Рязанской области
« 13 » *августе* 20 17 г.

ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

10.10. Порядок ликвидации.

10.10.1. ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации;

10.10.2. ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института;

10.10.3. по окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Института, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Учредителей Института.

10.10.4. если имеющиеся у ликвидируемой организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Института с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;

10.10.5. выплата денежных сумм кредиторам Института производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения;

10.10.6. после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Учредителей Института.

10.11. Имущество ликвидируемой организации:

10.11.1. при ликвидации Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых он был создан. В случае если использование имущества ликвидируемой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.12. Завершение ликвидации Института. Ликвидация Института считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
27 февраля 2017 года, ОГРН 1176234004330
(учетный номер 6214050081).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов

Начальник Управления
Минюста России по Рязанской области



«03» марта 2017 г.